



**Střední průmyslová škola,**  
Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace

tel.: 487 833 123  
email: [sps@sps-cl.cz](mailto:sps@sps-cl.cz)  
web: [www.sps-cl.cz](http://www.sps-cl.cz)

# **Výroční zpráva o činnosti školy a školského zařízení za školní rok 2015/2016**



**Zpracoval a předkládá:**

V České Lípě dne 18. října 2016

Ing. Petr Veselý  
ředitel školy



## Obsah

1	Základní údaje o škole.....	3
2	Organizace studia .....	3
3	Rámcový popis personální zabezpečení školy .....	3
4	Údaje o počtu žáků .....	6
5	Výsledky výchovy a vzdělávání .....	7
6	Údaje o poskytování dalšího vzdělávání.....	9
7	Spolupráce se sociálními partnery.....	9
8	Zapojení do projektů.....	10
9	Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti .....	10
10	Poradenské služby .....	12
11	Řízení školy.....	13
12	Další záměry školy.....	14
13	Údaje o výsledcích kontrol.....	14
14	Základní údaje o hospodaření školy .....	14





## 1 Základní údaje o škole

název:	Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace
sídlo:	Havlíčkova 426, 470 01 Česká Lípa
právní forma:	příspěvková organizace
druh školy:	střední odborná škola
zřizovatel:	Liberecký kraj
IČ:	482 83 142
DIČ:	CZ48283142
IZO:	102145571
identifikátor školy:	600010040
ředitel školy:	Ing. Petr Veselý
zástupce ředitele:	Mgr. Vendulka Vorlová (pro školu)
zástupce ředitele:	Libuše Němečková (pro domov mládeže)
předseda školské rady:	Mgr. Vendulka Vorlová
datum zařazení do rejstříku:	1. 1. 2005
datum zahájení činnosti:	25. 7. 1996 (původní zahájení činnosti v roce 1952)
kapacita školy:	560
účel zřízení:	poskytování vzdělání a výchovy, ubytování a stravování žáků v rámci součásti výchovně vzdělávací soustavy

## 2 Organizace studia

Škola nabízí čtyřleté studijní obory s maturitní zkouškou.

kód oboru	název oboru
23-41-M/01	Strojírenství
78-42-M/01	Technické lyceum
18-20-M/01	Informační technologie

## 3 Rámcový popis personální zabezpečení školy

### a) Věková skladba pedagogického sboru

	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	1,00	3,00	12,61	8,61	0,00	25,22
z toho ženy	0,00	0,00	6,85	2,85	0,00	9,70



## b) Způsobilost pedagogických pracovníků

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné způsobilosti
25,22	2,00

z toho specializované činnosti	počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	1	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	0
koordinátor školního vzdělávacího programu	3	3
školní metodik prevence	1	0
koordinátor environmentální výchovy	1	0

## c) Přehled pracovníků domova mládeže

vychovatelé	asistenti pedagoga	ostatní	celkem
2,22	0,00	6,83	9,05

## d) Počet nepedagogických pracovníků

pozice	úvazek
asistentka ředitele	1
hospodářka	1
účetní	1
školník	2
uklízečka	1
vedoucí stravování	1
kuchařka	4
<b>celkem</b>	<b>11</b>

## e) Změny v pedagogickém a nepedagogickém sboru

změna	pracovní poměr	zaměření	úvazek
příchod	na dobu neurčitou	pedagogický pracovník	0,29
příchod	na dobu určitou	školník	1,00
odchod	na dobu určitou	pedagogický pracovník	0,29
odchod	na dobu neurčitou	školník	1,00
odchod	na dobu určitou	školník	1,00



## f) Mzdové podmínky pracovníků

průměr		pedagogičtí pracovníci	nepedagogičtí pracovníci	celkem
nároková složka	plat	26.735,- Kč	16.868,- Kč	23.926,- Kč
nenároková složka	osobní	882,- Kč	3.613,- Kč	1.659,- Kč
	odměna	3.159,- Kč	3.684,- Kč	3.309,- Kč
	celkem	4.041,- Kč	7.297,- Kč	4.968,- Kč
celkem		30.776,- Kč	24.165,- Kč	28.894,- Kč

## g) Další vzdělávání pedagogických pracovníků

název vzdělávacího programu	ukončení	počet
Algebra tiles "Mnohočleny jako stavebnice"	Osvědčení	2
Aplikace fyziky při řešení dopravních nehod	Potvrzení	5
Autismus jako způsob bytí	Osvědčení	1
Bezpečná škola, strategie bezpečného chování	Osvědčení	1
Celostátní konference vychovatelů školských zařízení	Osvědčení	1
Dalších 49 fyzikálních experimentů, které se nevešly do krabice od bot	Potvrzení	1
Digitální technologie ve výuce, praktické využití ve školách	Osvědčení	1
Doškolení a přezkoušení svářeče	Osvědčení	1
Dynamická geometrie a její využití ve výuce matematiky	Osvědčení	1
Environmentální výchova; nové cesty	Osvědčení	1
Finanční řízení v praxi ředitele školy	Osvědčení	1
Hodnotitel ústní zkoušky pro žáky s PUP MZ	Doplňk k osvědčení	1
Hygienické minimum ve stravovacích službách	Osvědčení	1
Hygienické minimum ve stravovacích službách	Osvědčení	1
Intensive English at Advanced, C1	Osvědčení	1
Intensive English at Intermediate, B1	Osvědčení	1
Kázeňské problémy ve školní třídě	Osvědčení	1
Manažerské řízení procesu změn ve školním stravování, Klíčové kompetence	Potvrzení o účasti	2
Manažerské řízení procesu změn ve školním stravování, Spotřební koš	Potvrzení o účasti	2
Microsoft OneNote, efektivní využití	Osvědčení	1
Odborný kurz ústavního stravování	Osvědčení	1
Programování PLC Tecomat	Osvědčení	1
Řešení problémových situací z pohledu práva	Osvědčení	1
SMART Certified Trainer Program	Certifikát	1
Systematický úvod do problematiky nadání	Osvědčení	2
Školské zákony a zákon o pedagogických pracovnících / vybrané problémy	Osvědčení	1
Tablety ve škole, komplexní vhled do problematiky pro vedení škol	Osvědčení	2
Vedoucí školní jídelny versus ekonomka, spolupráce nebo boj?	Osvědčení	1
Žák se speciálními vzdělávacími potřebami na všech stupních škol	Osvědčení	2
<b>Celkem</b>		<b>39</b>



## 4 Údaje o počtu žáků

### a) Počet žáků podle oborů

obor	ročník	chlapců	dívek	celkem
23-41-M/01 Strojírenství	1.	30	2	32
	2.	30	1	31
	3.	30	0	30
	4.	21	0	21
<b>celkem v oboru</b>		<b>111</b>	<b>3</b>	<b>114</b>
78-42-M/01 Technické lyceum	1.	20	3	23
	2.	8	4	12
	3.	15	8	23
	4.	13	3	16
<b>celkem v oboru</b>		<b>56</b>	<b>18</b>	<b>74</b>
18-20-M/01 Informační technologie	1.	28	1	29
	2.	26	1	27
	3.	30	1	31
	4.	25	3	28
<b>celkem v oboru</b>		<b>109</b>	<b>6</b>	<b>115</b>
<b>celkem</b>		<b>276</b>	<b>27</b>	<b>303</b>

### b) Údaje o přijímacím řízení - škola

SŠ a VOŠ	počet
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do SŠ	148
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do SŠ	21
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	74
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	52
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do SŠ	22
z toho vyřešeno autoremedurou	22
z toho postoupeno krajskému úřadu	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	21
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	4
Rozhodnutí o nepřijetí do vyššího ročníku	0
<b>Celkem rozhodnutí</b>	<b>173</b>



## c) Údaje o přijímacím řízení – domov mládeže

SŠ a VOŠ	počet
Počet podaných přihlášek do domova mládeže	50
Počet přijatých dětí, žáků a studentů do domova mládeže	50
<b>Celkem rozhodnutí</b>	<b>50</b>

## d) Údaje o rozhodnutí vydaných ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu do jiné SŠ	8
o změně oboru vzdělání	1
o přerušení vzdělávání	2
o opakování ročníku	21
o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o podmíněném vyloučení podle § 31 ŠZ	4
o vyloučení podle § 31 ŠZ	0
o zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a § 100 ŠZ	0
o povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
<b>celkem</b>	<b>36</b>

## 5 Výsledky výchovy a vzdělávání

### a) Údaje o výsledcích maturitních zkoušek

počet žáků, kteří	zkoušky		
	v řádném (jarním) termínu	v náhradním termínu	opravné zkoušky
konali zkoušku	54	4	27
prospěli	37	1	21
neprospěli	17	3	6

### b) Údaje o výchovných opatřeních

Druh opatření	1. pololetí	2. pololetí
pochvala	60	47
pochvala ředitele školy	52	40
napomenutí	36	15
důtka třídního učitele	31	23
důtka ředitele školy	13	14
snížená známka z chování	6	9



## c) Přehled prospěchu žáků

Druh prospěchu	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	22	32
prospěl	248	252
neprospěl	39	19
nehodnocen	1	17

## d) Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin

obor	celkem	
	celkem	neomluveno
23-41-M/01 Strojírenství	11 883	57
78-42-M/01 Technické lyceum	10 860	616
18-20-M/01 Informační technologie	15 105	427
<b>celkem</b>	<b>37 848</b>	<b>1 100</b>

## e) Uplatnění absolventů

Přehled absolventů, kteří se hlásí na vysoké školy, je na základě dobrovolné informace žáků. Několik nadaných žáků bylo již v červnu přijato na VŠ bez přijímacího řízení. Velmi také klesá zájem o studium na VOŠ, v aktuálním školním roce se hlásil na takovéto studium jeden žák.

Absolventi, kteří nepokračují v dalším studiu na vysoké škole nebo vyšší odborné škole nacházejí uplatnění převážně v technických a IT pozicích u firem.

druh školy	TL	STR	IT	celkem
vysoká škola	8	17	13	38

vysoká škola	fakulta	přihlášky
TU Liberec	Informatiky	6
	Mechatroniky	5
	Strojní	9
UJEP Ústí nad Labem	Pedagogická	3
	Strojní	1
ČVUT Praha (včetně detašovaného pracoviště v Děčíně)	Strojní	1
	Stavební	2
	Dopravní	3
	Informačních technologií	6
VŠCHT Praha	Chemické technologie	1
UHK	Informatika	1
ČZU	Strojní	2





vysoká škola	fakulta	přihlášky
UPardubice	Dopravní	1
UK Praha	MFF	1
Policejní akademie Praha		2
VŠE Praha	Informační technologie	3

## 6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

název programu	směr	druh	akredita- ce	hodinový rozsah	forma studia	způsob ukončení	počet účastníků	počet absolventů
Obsluha CNC obráběcích strojů	6-umělecký a technický	A-rekvalifikační kurz	auto MŠMT	200	prezenční	osvědčení	16	16

## 7 Spolupráce se sociálními partnery

V minulém období došlo postupně k nárůstu spolupráce se sociálními partnery, zejména firmami v regionu. Díky projektu Absolvent s praxí má škola řadu partnerů, spolupracujících na pravidelné bázi v průběhu celého školního roku. Kromě toho škola kooperuje i s firmami dalšími. Důraz je kladen na propojení školní výuky s praxí, umožnění kontaktu žáků s firemní realitou, zejména s cílem posílení šancí absolventa na získání odpovídajícího zaměstnání v oboru, v době studia pak prázdninových brigád a tím i další praxe.

Ve školním roce 2015/2016 byl v oboru Strojírenství pilotně ověřen model odborné firemní praxe, který vzešel z projektu Absolvent s praxí, jako předmětu a jeho zařazení do školního vzdělávacího programu.

Partnery s nejrozsáhlejší spoluprací jsou Preciosa-Lustrý, Festool, Sauer Žandov, Aktivit Nový Bor, Crystalex, Krofian, IAC Group, aj.

Posílen je i rozvoj kontaktů s firmami v oboru IT – došlo k realizaci povinných praxí ve dvou ročnících zároveň, pozornost byla věnována i alternativní spolupráci s IT firmami a návaznosti na možné odpolední i prázdninové aktivity žáků.

Formou vystoupení pracovníků školy na seminářích je informován i Úřad práce, který přispívá svou konzultační činností.

Škola samozřejmě komunikuje i s rodiči svých žáků. Pro ně pořádá dvakrát ročně rodičovské schůzky, které doplňují možnost rodičů zjistit vše ohledně studia své ratolesti online pomocí internetu. Návštěvu školy je také možné dohodnout naprosto individuálně, a to kdykoliv po předchozí domluvě.



## 8 Zapojení do projektů

Název projektu	Dotační titul	Příjemce / partner	Získané prostředky
Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Libereckém kraji	OPVK 1.1	Partner	2.113.640,92 Kč
Vzdělávání dotykem	OPVK 1.3	Partner	663.024,00 Kč

## 9 Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Škola se snaží stále vylepšovat své jméno na veřejnosti. Používá k tomu prostředků PR, a to zejména prezentace v médiích. Jméno školy samozřejmě kromě prezentace v médiích tvoří i vlastní výsledky školy při výchovně vzdělávacím procesu žáků, jejich získané vědomosti a zkušenosti, včetně uplatnění v praxi. Nyní již neoddiskutovatelnou součástí je i realizace tzv. Projektových dnů ve spolupráci se ZŠ.

Přesto, že si škola vůči konkurenci stojí velmi dobře, tak je stále co zlepšovat a je nutné na jméno školy neustále pracovat a vylepšovat jej.

Žáci školy se také zúčastňují různých olympiád a soutěží.

soutěž / sportovní akce	umístění
Angličtina SŠ III. A	8.
Programování	1., 6., 11., 12.
SOČ - elektro	6., 7.
SOČ - fyzika	4.
SOČ - kultura	6.
SOČ - informatika	3.
SOČ - didaktika	7.
SOČ - pedagogika	4.
Matematika	2., 15.
Pohár Josefa Masopusta v kopané	3.
Den českého fotbalu	2.

### f) Školní akce

Všichni žáci se v rámci svého studia účastní celé řady pravidelných tematicky zaměřených exkurzí a sportovních aktivit. Mezi ty nejpravidelnější a mezi žáky nejvíce diskutovatelné exkurze patří např. exkurze do Preciosa-Lustry, Festool Česká Lípa, Bombardier Transportation Česká Lípa, Elektrárna Mělník, Čistička odpadních vod Česká Lípa, Sauer Žandov, aj.



ročník	sportovní akce
1. ročník	adaptační kurz
2. ročník	lyžařský kurz
3. ročník	cykloturistický kurz

## g) Zavádění nových metod výuky a vzdělávání

Ve školním roce 2015/2016 se ve výuce využívá šest interaktivních tabulí a tři varianty hlasovacích zařízení, včetně vlastních zařízení zapojených v systému BYOD. Všechny kmenové učebny jsou vybaveny projekční technikou a bílou tabulí. Výuka pomocí těchto pomůcek je mnohem názornější, přehlednější, zábavnější a také od žáků vítanější. Dále se využívají zmodernizované laboratoře kontroly a měření, a elektrotechniky, a nově vybudované laboratoře automatizace, mikroprocesorů, počítačových sítí, a rapid-prototypingu. Novinkou školního roku 2015/2016 je spolupráce se zahraniční školou při výuce matematiky, konkrétně se jedná o školu z Wisconsinu v USA.

## h) Domov mládeže

Součástí školy je i domov mládeže, který každoročně nabízí všem ubytovaným žákům bez ohledu na navštěvovanou školu bohatou nabídku jak sportovních, kulturních i společenských činností. K nejoblíbenějším aktivitám ze strany žáků patří např.:

- Kloboukový večer – večere v neobvyklém stylu, fantazie při volbě klobouku (vlastní výroba)
- Halloweenská párty – pečení a ochutnávka Halloweenských duchů a jedovatých muchomůrek
- Beseda s vizážistkou – kosmetické poradenství, praktická ukázka denního i večerního líčení
- Beseda s bylinkářkou na téma: bylinky v našem životě – využití, účinky
- Beseda – počítačová šikana, stalking – ve spolupráci s policií
- Advent – vánoční trhy, pečení cukroví, sportovní turnaje, výroba dárečků, vánoční večírek spojený s volbou sympaťáka a sympaťacky DM, tombola a vánoční překvapení od žáků
- Intrácké loučení s žáky končící studium: masky, soutěže, tradiční předávání průkazů Intráka
- Beseda s manikérkou – vhodné přípravky při používání v péči o ruce a nehty, modeláž nehtů
- Život bez bariéry – beseda s Mgr. Lebduškou – poznávání pocitu hendikepovaných lidí, znaková řeč
- Beseda na matrice – zajímavostmi z matriky – registrované partnerství, narození, manželství
- Beseda – poznávání osobnosti – charakterové vlastnosti (sangvinik, choleric, melancholik, flegmatik)
- U příležitosti měsíce knihy – návštěva městské knihovny
- Základy sebeobrany – beseda s Pavlem Znamenáčkem, mistrem světa v karate z roku 2010
- Návštěva hřiště pro Discgolf, seznámení s pravidly této hry
- Společná návštěva KD Crystal a divadla v České Lípě
- Velikonoční výzdoba, pečení beránka, připomenutí velikonočních zvyků, malování kraslic
- Beseda – Závislosti v životě mladých lidí
- Beseda – bezpečný sex – propagační materiál, dárečky
- Výtvarné techniky: křídly, abstraktní malování, barevné pastely, barevná koláž z listů, práce s papírem a textilem, skládání z papíru: origamy, batikování triček, výroba mandal na sklo – rozvíjení fantazie
- Společná návštěva zimního stadionu, vedení žáků ke sportovním činnostem: aerobic, zumba, flexibary, posilovna, míčové hry



## 10 Poradenské služby

### a) Zpráva výchovného poradce

Oblast výchovného a kariérového poradenství patří k důležitým činnostem školy, jejímž cílem je minimalizovat výchovné a vzdělávací problémy žáků, pomoc při odchodu ze vzdělávání, hledání co nejlepšího uplatnění v jejich budoucí praxi na trhu práce, popřípadě v jejich dalším studiu na VOŠ nebo VŠ. Není opomíjeno ani řešení případných sociálních problémů žáků školy a ubytovaných na domově mládeže. V této oblasti škola spolupracuje s odborem sociálních věcí a zdravotnictví MÚ v České Lípě, pobočkou Úřadu práce v České Lípě a Střediskem výchovné péče Česká Lípa, které bylo v České Lípě nově zřízeno.

### b) Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Od počátku studia na SPŠ identifikujeme žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu se školským zákonem a navazujícím vyhláškami tak, aby jim byla poskytována odpovídající podpora v jejich studiu. Z hlediska specifických poruch učení se jedná především o dyslexii, dysgrafii a dysortografii. Na žáky s těmito handicapy je brán přiměřený ohled především v českém jazyce a cizích jazycích. V uvedených předmětech byl kladen u těchto žáků větší důraz především na jejich ústní projev a k písemnému projevu bylo přistupováno s přiměřenou tolerancí. V případě vážnějších studijních obtíží byly žákům poskytovány konzultace.

Všichni vykazovaní žáci mají specifickou poruchu diagnostikovanou psychologem a na základě posudku byly pro ně zpracovány individuální vzdělávací programy, které jsou konzultovány s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Učitelům, kteří pracují s žákem, u kterého je diagnostikována specifická porucha učení, byla dle potřeby poskytována metodická pomoc v oblasti metod práce s žákem se specifickou poruchou učení.

počet žáků se specifickými poruchami učení				
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
10	8	7	4	29

Z uvedeného celkového počtu žáků se specifickými vzdělávacími potřebami jsou 3 žáci s postižením většího rozsahu a jsou pro vývojovou poruchu učení integrováni. U ostatních se jedná o zdravotní postižení menšího rozsahu nebo zdravotní znevýhodnění a tudíž na integraci nemají nárok.

Školou navštěvují žáci z různých sociálních vrstev. V rámci výchovně-vzdělávacího procesu se škola snaží minimalizovat případné dopady sociálních rozdílů. Díky mimoškolním aktivitám, jako jsou adaptační kurzy apod., se nám daří začleňovat do třídních kolektivů žáky romského původu.

Pro zkvalitnění pomoci žákům v různých obtížných životních situacích, výchovná poradkyně pravidelně navštěvuje mezioborová supervizní setkání pro pracovníky pomáhajících profesí organizované Poradnou pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy v České Lípě.

### c) Realizace preventivního programu školy

Preventivní program pro řešení rizikového chování a šikany na škole si klade za cíl:

- Zvýšení odolnosti mládeže vůči sociálně patologickým jevům
- Snížení rizik a vlivu, které narušují zdravý vývoj mládeže



- Ovlivnění chování žáků ve smyslu podpory zdravého životního stylu
- Zaměření na vytváření pozitivních postojů
- Soustavnost vlivu na žáka s převahou pozitivních motivů, vzorů a aktivit, které posilují zdravé způsoby chování
- Vedení žáků k holistickému pojetí vlastních schopností – rozvoj společenského chování, pozitivního myšlení
- Dodržování ustanovení Úmluvy o právech dítěte ve smyslu práva dítěte na fyzický duševní, morální, duchovní a sociální zdravý rozvoj – tj. zajistit podmínky optimálního rozvoje žáků.

## d) Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů

Většina výchovných problémů byla jednorázového charakteru nebo se jednalo o drobná provinění, která byla řešena na úrovni třídních učitelů. U závažnějších prohřešků byly svolány výchovné komise a provinění projednány se zákonnými zástupci za přítomnosti žáka, výchovné poradkyně, třídního učitele, případně ředitele školy nebo zástupkyně ředitele. V jedné třídě byl realizován ve spolupráci se Střediskem výchovné péče Čáp Liberec preventivní program pro zlepšení vzájemných vztahů.

Problematiku se snažíme řešit často neformálně, na základě příznivého vztahu mezi žáky, rodiči a učiteli, neboť pocit důvěry klademe na první místo. Komunikujeme se žáky často také na téma nové skutečnosti v jejich životě, a to je trestní odpovědnost žáků ve věci majetku či zdraví, vedeme je k otevřené a upřímné komunikaci. Zásluhou toho řešíme řadu problémových situací již v samotném zárodku.

## e) Práce s talentovanými žáky

Škola talentované žáky a žáky se studijními předpoklady motivuje k dalšímu studiu, především na technických vysokých školách. Dále se snaží zapojovat nadané žáky do nejrůznějších soutěží, které jsou na škole organizovány. Úspěšně se nám také daří zapojovat žáky do dalších školních aktivit jako je burza škol, den otevřených dveří, ale také jako asistenty v rámci projektových dnů.

## 11 Řízení školy

### a) realizace hlavních úkolů stanovených školou

Přetrvávajícím úkolem pro vedení školy bylo zajištění setrvalé, resp. rostoucí kvality výchovně vzdělávacího procesu, konkrétně se jedná o následující činnosti:

- správné vedení veškeré, nejen pedagogické dokumentace
- hospitační činnost
- dodržování práv žáků a jejich vedení ke vzdělání, správnému životu, k prevenci sociálně patologických jevů, dodržování bezpečnosti, rozvíjení jejich osobnosti, aj.
- správné vedení účetnictví a hospodaření
- spolupráce předmětových komisí a jejich členů
- zkvalitňování vzdělávacího procesu
- doplňování a zvyšování kvalifikace pedagogického sboru
- postupné vybavování a modernizace kmenových i odborných učeben, včetně domova mládeže
- zkvalitňování stravovacích služeb



Zároveň se v průběhu celého školního roku ověřují všechny tři školní vzdělávací programy.

## **b) spolupráce s radou školy**

Aktuální školská rada se skládá ze dvou zástupců zřizovatele, dvou zástupců pedagogického sboru a dvou zástupců žáků. Spolupráce s radou je na dobré úrovni.

## **12 Další záměry školy**

### **a) Předpokládaný vývoj – vzdělávací**

Neustále v průběhu školního roku zajišťovat podněty ke zdokonalování školních vzdělávacích programů. Postupně a systematicky školit pedagogy ve využívání moderních metod a pomůcek tak, aby byla zajištěna modernizace a atraktivnost výuky.

### **b) Předpokládaný vývoj – investiční**

V průběhu školního roku 2015/2016 byly z vlastních zdrojů a vlastními silami kompletně zrekonstruovány pokoje pro ubytování žáků domova mládeže. A o prázdninách téhož roku byla realizována rozsáhlá oprava školní jídelny.

Dále je třeba postupně zajistit projektovou dokumentaci na další investiční akce, jako je rekonstrukce sociálního zařízení, zajištění bezbariérovosti školy a domova mládeže, technologický projekt rekonstrukce dílen, aj. z důvodu možnosti čerpání prostředků z evropských fondů.

### **c) Vývojové trendy**

Škola i její celý tým pracovníků se neustále snaží sledovat a zavádět nové vývojové trendy. Ve školním roce 2015/2016 škola pokračovala v úspěšném projektu TechUp. V neposlední řadě bude v dokončených nových laboratořích zavádět nové vývojové trendy na novém plně profesionálním vybavení.

## **13 Údaje o výsledcích kontrol**

V průběhu školního roku byla provedena jedna kontrola, konkrétně se jedná o následující kontrolu:

### **a) Česká školní inspekce – 19. 7. 2016**

Ukončování studia oboru Strojírenství 23-41-M/01 ve třídě 4. B podle vybraných ustanovení školského zákona a vyhlášky č. 177/2009 Sb. Nebylo zjištěno porušení uvedených právních předpisů.

## **14 Základní údaje o hospodaření školy**

Závěrečná zpráva o hospodaření za rok 2015 byla předána a od jejího projednání nedošlo k jejímu přepracování ani zásadní změně, zůstává tedy v platnosti.



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **PROTOKOL O KONTROLE**

čj. ČŠIL-488/16-L

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Havlíčkova 426, 470 01 Česká Lípa</b>
E-mail právnické osoby	<b>sps@sps-cl.cz</b>
IČ	<b>48283142</b>
Identifikátor	<b>600010040</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Petr Veselý, ředitel školy</b>
Zřizovatel	<b>Liberecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Havlíčkova 426, 470 01 Česká Lípa</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 7. 2016</b>
Kontrolované období	<b>školní rok 2015/2016 k datu kontroly</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět kontroly**

Kontrola ukončování studia ve Střední průmyslové škole, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace (dále „škola“) oboru vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství ve třídě 4.B podle vybraných ustanovení školského zákona a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou (dále „vyhláška č. 177/2009 Sb.“) ve znění platném v kontrolovaném období.

Kontrola byla provedena na základě žádosti Krajského úřadu Libereckého kraje ve smyslu ustanovení § 82 odst. 1 školského zákona o poskytnutí součinnosti při posuzování žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku ústní zkoušky společné části maturitní zkoušky ze zkušebního předmětu český jazyk a literatura (dále „zkouška“) žáka třídy 4.B s evidenčním číslem protokolu o výsledcích ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky žáka U101841527 (dále „žák“) v jarním zkušebním období roku 2016.

## **Kontrolní zjištění**

Kontrola byla vykonána ve střední škole

- 1. Kontrola plnění povinností ředitele školy souvisejících se zajištěním podmínek konání a průběhu zkoušky ve třídě 4.B oboru vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství v jarním zkušebním období roku 2016 podle § 80 odst. 5 písm. c) školského zákona a podle § 6 odst. 2 a § 35 odst. 4 písm. a) vyhlášky č. 177/2009 Sb.**

Ředitel školy stanovil pro zkoušku v souladu s katalogem požadavků školní seznam 78 literárních děl a dne 28. 8. 2015 ho zpřístupnil žákům školy zveřejněním na školních webových stránkách. Z tohoto seznamu si žák dle stanovených kritérií připravil vlastní seznam 20 literárních děl a dne 21. 3. 2016 ho odevzdal řediteli školy.

Dne 21. 3. 2016 ředitel školy jmenoval pro výše uvedenou třídu a obor vzdělání členy zkušební maturitní komise vyjma její předsedkyně.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.**

- 2. Kontrola obsahu, formy a pojetí zkoušky žáka podle § 6 odst. 1, 3, 4 a 6 vyhlášky č. 177/2009 Sb.**

Dle předložené dokumentace a písemných vyjádření členů zkušební maturitní komise konal žák dne 18. 5. 2016 zkoušku dle časového harmonogramu stanoveného ředitelem školy. Bezprostředně před konáním zkoušky si vylosoval pracovní list č. 6 vlastního seznamu literárních děl (K. H. Mácha: Máj). Příprava ke zkoušce trvala 20 minut, celková délka zkoušení nepřesáhla 15 minut. Průběh, forma, obsah a členění zkoušky odpovídaly závazným pokynům Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále „Centrum“).

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

- 3. Kontrola hodnocení zkoušky podle § 22 odst. 6 a § 23 odst. 2 vyhlášky č. 177/2009 Sb.**

Dle předložené dokumentace a podrobného vyjádření obou hodnotitelek byl žák hodnocen v souladu se závaznými kritérii hodnocení zkoušek a dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky stanovenými ve sdělení MŠMT ze dne 3. 3. 2016 (čj. MŠMT-9104/2016-1). Za první kritérium (analýza uměleckého textu) získal žák celkem tři body (po jednom bodu za každé dílčí kritérium), za druhé kritérium (literárněhistorický kontext literárního díla) nula bodů, za třetí kritérium (analýza neuměleckého textu) celkem dva body (po jednom bodu za každé dílčí kritérium) a za čtvrté kritérium (výpověď v souladu s jazykovými normami a se zásadami jazykové kultury) jeden bod.

Žák ve své žádosti o přezkoumání uvádí, že jeho úspěšnost byla na hranici stanoveného kritéria. To však platí o tzv. první vnitřní podmínce, podle které musí žák dosáhnout v součtu hodnocení za první a druhé kritérium alespoň čtyř bodů (žák dosáhl tří bodů).



Při nesplnění této podmínky je dílčí zkouška hodnocena nula body. Avšak i prostý součet hodnocení za jednotlivá kritéria (bez aplikace první vnitřní podmínky) činí u žáka šest bodů, zatímco hranice úspěšnosti vyžaduje dosažení 13 bodů.

Hodnocení zkoušky žáka navrhly zkušební maturitní komisi ve vzájemné shodě obě hodnotitelky a své hodnocení zapsaly do protokolu o výsledcích ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky žáka. O navrženém hodnocení rozhodovala zkušební maturitní komise hlasováním. Výsledné hodnocení oznámila předsedkyně zkušební maturitní komise žákovi v den konání zkoušky.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

#### **4. Kontrola splnění požadavků na jmenování a práci zkušební maturitní komise podle § 80a odst. 1, 2, 6 školského zákona a podle § 35 odst. 1, 2, 4 písm. a), 5 vyhlášky č. 177/2009 Sb.**

Požadavky na jmenování zkušební maturitní komise stanovené výše uvedenými právními předpisy byly splněny. Předsedkyně zkušební maturitní komise pro třídu 4.B oboru vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství byla jmenována Krajským úřadem Libereckého kraje dne 2. 2. 2016. Místopředsdou zkušební maturitní komise jmenovaným ředitelem školy byl vyučující školy s více než pětiletou pedagogickou praxí.

Hodnotitelky zkoušky jmenoval ředitel školy na základě příslušných osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce hodnotitele. Obě splňují předpoklad odborné kvalifikace pro výkon příslušné přímé pedagogické činnosti podle právního předpisu. Zkoušce žáka byli přítomni: všichni stálí členové zkušební maturitní komise, hodnotitelka – zkoušející a hodnotitelka – přisedící.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina čj. ZL-9/12-Š ze dne 26. 4. 2016 s účinností od 1. 5. 2016
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Střední průmyslové školy, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace ze dne 10. 6. 2013 s účinností od 1. 8. 2013 na období 6 let
3. Žádost o poskytnutí součinnosti při posuzování žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku maturitní zkoušky čj. KULK 57007/2016 ze dne 7. 7. 2016
4. Jmenování předsedy zkušební maturitní komise čj. KULK 205/16-JMZ ze dne 2. 2. 2016
5. Jmenování členů zkušební maturitní komise (vyjma předsedy) ve třídě 4.B ve školním roce 2015/2016 ze dne 21. 3. 2016 podepsané ředitelem školy
6. Jmenování hodnotitelů a/nebo zadavatelů pro společnou část maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2016 (Projekt MZ2016)
7. Soubor dokumentů „Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce hodnotitele pro společnou část maturitní zkoušky“ č. ZHA001537, ZHA001541
8. Žádost o přezkum maturitní zkoušky ze dne 23. 6. 2016 podepsaná žákem
9. Školní seznam literárních děl ze dne 28. 8. 2015 vydaný ředitelem školy
10. Vlastní seznam literárních děl žáka ze dne 21. 3. 2016 podepsaný žákem
11. Protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky třídy 4. B ze dne 18. 5. 2016

12. Protokol o výsledcích ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky žáka evidenční číslo U101841527 ze dne 18. 5. 2016
13. Záznamy o hodnocení ústní zkoušky SČ MZ z českého jazyka a literatury (soubor dvou dokumentů) ze dne 18. 5. 2016
14. Písemná příprava žáka ke zkoušce
15. Vyjádření členů zkušební maturitní komise k průběhu a hodnocení zkoušky žáka
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků osobní číslo 1061, 1043, 1064
17. Webové stránky školy na adrese: [www.sps-cl.cz](http://www.sps-cl.cz)

### **Poučení**

**Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole**

Mgr. Jirí Machačný, školní inspektor

*Jirí Machačný v. r.*

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

*Jitka Šafaříková v. r.*

V Liberci 20. 7. 2016

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole**

Ing. Petr Veselý, ředitel školy

*Petr Veselý v. r.*

V České Lípě 21. 7. 2016